

Stellenausschreibung

der Träger FRIEDA-Frauenzentrum e.V. sucht für sein Projekt Phantasia –
Raum für Mädchen* und junge Frauen* in Berlin - Friedrichshain

ab 15.01.2019 eine Projektleiterin* E9 (34h)

Ihre Aufgabenbereiche:

Feministische Mädchenarbeit:

- Begleitung und Betreuung der Mädchen* und jungen Frauen* im Offenen Bereich
- Niedrigschwellige und parteiliche Beratung und Unterstützung der Zielgruppe
- Planung und Durchführung von Ferien- und Bildungsreisen
- Entwicklung und Durchführung von Freizeitangeboten und Schulprojekten
- Zusammenarbeit mit den Eltern

Öffentlichkeitsarbeit:

- Teilnahme an Standfesten
- Präsentation des Projektes
- Vorstellen der Einrichtung und deren Angebote bei Elternabenden in Schulen

Zusammenarbeit / Vernetzung:



- Teamleitung
- Aufnahme und Weiterführung der Projektentwicklung
- Verantwortlich für die Erfüllung der Aufgaben nach KJHG § 11 und entsprechenden Ausführungsvorschriften sowie im erforderlichen Maß nach den §§ 13 und 16
- Verantwortlich für die Konzipierung, Koordinierung, Dokumentation und Evaluation von Angeboten des Projektes unter Berücksichtigung von sozialraumbezogenen, koedukativen und geschlechtsspezifischen Gesichtspunkten
- Zusammenarbeit mit bezirklichen Einrichtungen
- Gewinnung von Kooperationspartner*innen
- Teilnahme an Gremienarbeit und Vernetzung
- Betreuung und Anleitung von Praktikantinnen*

Anforderungsprofil:

- Ein abgeschlossenes sozialpädagogisches Studium oder vergleichbarer Abschluss

Frieda
frauenzentrum e.V.

T (030) 2966 4690
T (030) 2966 4692
F (030) 2966 4691
E frieda@frieda-frauenzentrum.de
W www.frieda-frauenzentrum.de

 FriedaFrauenzentrum
 @BerlinerFrauen

FRIEDA-Frauenzentrum e. V.
ist Träger von:

Frieda
Beratungszentrum für Frauen



Alia
Zentrum für Mädchen und junge Frauen



Eintragung ins Vereinsregister
Amtsgericht Charlottenburg
VR 13215 B

Bankverbindung
Deutsche Skatbank
BIC: GENO DEF1 SLR
IBAN: DE83830654080004019202

- Erfahrung in der Leitung von Teams und im Projektmanagement
- Erfahrung in der interkulturellen Mädchen*-/ Jugendarbeit

Wir wünschen uns:

- Genderkompetenz, feministische Grundhaltung und intersektionalen Anspruch sowie Bereitschaft zur Reflektion des eigenen Handelns
- Nach Möglichkeit türkische, arabische, englische oder andere Sprachkenntnisse
- Kenntnisse des KJHG
- Strukturiertes Arbeiten
- Konzeptionelle und strukturierte Arbeitsweise
- Möglichst Kenntnisse im Umgang mit gängigen PC-Anwendungen
- Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung auch an Abenden und an Wochenenden (Öffnungszeiten: Dienstag – Samstag)

Wir bieten:

- Ein spannendes Arbeitsfeld mit der Möglichkeit, eigene Schwerpunkte zu entwickeln
- Ein anregendes und konstruktives Arbeitsklima sowie die Mitgestaltung bei der Herausbildung eines neuen Teams
- Fachliche Begleitung und Unterstützung
- Weiterbildung
- Austausch und Mitarbeit in inhaltlichen AGs des Trägers

Wir freuen uns insbesondere über die Bewerbungen von Schwarzen Frauen*, Frauen* of Color und Frauen* mit Flucht- oder Migrationsgeschichte.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) in einem gesammelten PDF-Dokument (weniger als 5 MB) **bis 30.11.18** ausschließlich per E-Mail an: Vorstand des FRIEDA-Frauenzentrum e.V., frieda@frieda-frauenzentrum.de

Weitere Informationen unter: www.frieda-frauenzentrum.de und www.phantalisa.de.

Die Nutzung Ihrer Daten erfolgt gemäß der EU Datenschutz-Grundverordnung. Nähere Informationen hierzu können Sie auf www.frieda-frauenzentrum.de/datenschutzerklaerung unter 9. nachlesen.

Die Bewerbungsgespräche finden voraussichtlich vom 6. Dezember bis 13. Dezember 2018 statt.